

Правила реализации лома и отходов черных металлов

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила реализации лома и отходов черных металлов Товарищества с ограниченной ответственностью «Алматинские тепловые сети» (далее - Правила) разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан и утверждены приказом Генерального директора ТОО «Алматинские тепловые сети», настоящие Правила определяют общий порядок и условия реализации лома и отходов черных металлов, образующихся в результате производственной деятельности Товарищества с ограниченной ответственностью «Алматинские тепловые сети» (далее - ТОО «АлТС»).

1.2 Реализация лома и отходов черных металлов в ТОО «АлТС» осуществляется путем проведения конкурса. Ответственное подразделение за организацию и проведение конкурса – Управление государственных закупок и договоров.

1.3 В Правилах используются следующие основные понятия:

1) **«Продавец»** юридическое лицо, в форме товарищества с ограниченной ответственностью уполномоченный владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом фирменной название ТОО «АлТС».

2) **«Организатор конкурса»** - Управление государственных закупок ТОО «АлТС».

3) **«Металлолом»** - лом и отходы черных металлов, образующиеся в результате проведения реконструкции тепловых сетей либо проведения аварийно-ремонтных работ на тепловых сетях, а также оборудование, механизмы, агрегаты, материалы и детали на электроэнергетических объектах, образующиеся в результате списания;

4) **«Комиссия»** — коллегиальный орган, создаваемый ТОО «АлТС» для выполнения процедуры проведения конкурса и определения покупателя по итогам конкурса в ходе реализации металлолома;

5) **«Конкурс»** - форма торгов, при которой участники заявляют свои ценовые предложения письменно, в закрытом конверте;

6) **«Сайт ТОО «АлТС»** - интернет ресурс, размещенный в сети интернет по адресу: (www.alts.kz) предоставляющий единую точку доступа для публикации извещения о проведении конкурса.

7) **«Участник конкурса»** - негосударственное юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке для участия в конкурсе;

8) **«Победитель конкурса»** - Участник конкурса, предложивший наиболее высокую цену за Металлолом;

9) **«Гарантийный взнос»** - денежная сумма в размере 2 000 МРП, вносимая негосударственным юридическим лицом для участия в конкурсе.

10) **«Цена продажи»** - окончательная цена объекта реализации, установленная в результате конкурса.

11) **«Договор купли-продажи Металлолома»** - гражданско-правовой договор, заключенный между Продавцом и Победителем тендера в соответствии с настоящими Правилами, о реализации лома и отходов черных металлов;

12) «Покупатель» - Победитель, заключивший с ТОО «АлТС» договор купли-продажи.

1.4 К участию в конкурсе допускаются негосударственные юридические лица Республики Казахстан, имеющие государственную лицензию на сбор (заготовку), хранение, переработку и реализацию лома и отходов черных металлов и соответствующие квалификационным требованиям, согласно приложению 1 к Правилам.

2. Функциями Продавца являются:

2.1 Формирование и сбор необходимой документации для проведения конкурса по реализации Металлолома, а также установление сроков их проведения;

2.2 обеспечение проведения оценки объекта реализации;

2.3 определение условий и форм конкурса по каждому объекту реализации на основании решения комиссии;

2.4 установление сроков проведения конкурса;

2.5 осуществление подготовки и проведения конкурса;

2.6 определение начальной цены объектов реализации на основании решения комиссии;

2.7 принятие гарантийных взносов участников конкурса;

2.8 принятие решения о снятии объектов реализации с конкурса;

2.9 рассмотрение документов участников конкурса на соответствие их дополнительным требованиям и допуск их к торгам;

2.10 осуществление контроля за ходом организации и проведения конкурса;

2.11 заключение договоров купли-продажи с победителями конкурса и контроль за их исполнением;

2.12 осуществление с участниками, покупателями расчетов, связанных с процедурами проведения конкурса;

2.13 проведение других мероприятий, необходимых для проведения конкурса;

2.14 Не подлежат регистрации в качестве участников конкурса:

1) юридические лица, которое в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан или учредительными документами не вправе заниматься теми видами деятельности, осуществление которых является условие продажи объекта реализации на торгах;

2) организатор;

2) негосударственные юридические лица:

- находящиеся на стадии ликвидации;

- на имущество которых наложен арест;

- финансово-хозяйственная деятельность которых приостановлена в установленном законодательством порядке;

3) победители предыдущих торгов, не выполнившие соответствующие обязательства по заключению и исполнению договора купли-продажи Металлолома в течение последних трех лет.

4) Перечень ненадежных покупателей - победителей предыдущих торгов, не выполнивших соответствующие обязательства по заключению и исполнению договора купли-продажи Металлолома, формирует отдел подготовки и проведения государственных закупок.

3. Комиссия

3.1 Для организации и проведения конкурса в обязательном порядке формируется комиссия, в состав которой включаются представители Продавца. Число членов комиссии составляет не менее 3 человек. Председателем комиссии является представитель Продавца. Секретарь не является членом комиссии.

3.2 Комиссия создается приказом Генерального директора.

3.3 Решение комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.4 Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей ее членов.

3.5 Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, планирует ее работу, осуществляет общий контроль над реализацией ее решений. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.6 Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не имеет права голоса при принятии решений Комиссии.

3.7 Функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям конкурсной документации;

2) осуществление контроля за организацией и проведением конкурса;

3) проведение конкурса;

4) признание и объявление Победителя конкурса;

5) подписание протокола об итогах конкурса;

6) утверждение перечня победителей предыдущих торгов, не выполнивших соответствующих обязательств по заключению и исполнению договора купли-продажи Металлолома, сформированного Организатором.

3.8 По итогам заседания Комиссии секретарем Комиссии в обязательном порядке составляется протокол. Протокол итогов согласовывается с членами Комиссии, после чего подписывается председателем Комиссии или лицом, его замещающим.

4. Подготовка к проведению конкурса

4.1 Организатор размещает объявление о проведении конкурса на веб-сайте ТОО «АлТС» (www.alts.kz) не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до осуществления конкурса, которое должно содержать следующую информацию:

1) дату, место и время проведения конкурса;

2) место и сроки приема заявок;

3) требования к потенциальным покупателям, а также к представляемой ими документации;

4) Правила реализации лома и отходы черных металлов АО «АлТС».

5. Гарантийный взнос

5.1 Гарантийный взнос лица, желающего принять участие в конкурсе, после его регистрации в качестве Участника торгов, является обеспечением следующих обязательств:

- 1) заключить договор купли-продажи Металлолома в соответствии с протоколом заседания Комиссии о результатах конкурса;
- 2) надлежащим образом исполнить обязательства по договору купли-продажи Металлолома.

5.2 Гарантийный взнос вносится на банковский счет ТОО «АЛТС» в размере не менее 2000 МРП, установленного на соответствующий финансовый год;

5.3 Гарантийный взнос Участника конкурса, победившего конкурс и заключившего договор купли-продажи, относится в счет причитающихся платежей по договору купли-продажи.

5.4 Гарантийный взнос не возвращается:

- 1) Победителю конкурса - в случае его отказа от заключения договора купли-продажи;
- 2) Покупателю - в случае его неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору купли-продажи.

5.5 Участникам конкурса, которые не признаны Победителями конкурса, гарантийные взносы возвращаются в срок не позднее 20 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

6. Регистрация лиц, желающих принять участие в конкурсе

6.1 Регистрация лиц, желающих принять участие в конкурсе, проводится со дня публикации объявления и заканчивается за 18 (восемнадцать) часов до начала конкурса.

6.2 Регистрация лиц, желающих принять участие в конкурсе, в качестве участников конкурса производится секретарем Комиссии при наличии следующих документов:

- 1) заявки на участие в конкурсе и прилагающихся к ней документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям, оформленных надлежащим образом;
- 2) копии платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса;
- 3) подтверждения о поступлении гарантийного взноса на счет ТОО «АЛТС»;
- 4) доверенности уполномоченному представителю на право участия в конкурсе от имени Участника конкурса, оригинала документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя.

6.3 На заседание Комиссии по вскрытию конвертов с заявками допускается только 1 (один) представитель Участника, по предъявлению документов, подтверждающих личность и право представления интересов (при необходимости).

7. Проведение конкурса

7.1 Процедура конкурса предусматривает проведение следующих последовательных мероприятий:

- 1) принятие решения о проведении конкурса, разработка и утверждение состава конкурсной комиссии и Конкурсной документации в соответствии с типовой конкурсной документацией (приложение 1 к настоящим Правилам);
- 2) размещение объявления о проведении конкурса;
- 3) прием и регистрация секретарем Комиссии заявок на участие в конкурсе и ценовых предложений.

4) заседание Комиссии по рассмотрению конвертов с заявками на участие в конкурсе и ценовыми предложениями Участников конкурса;

5) оформление секретарем Комиссии протокола рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе и ценовыми предложениями Участников конкурса;

7.2 Комиссия, на заседании, в день вскрытия:

1) рассматривает на предмет полноты и надлежащего оформления пакеты документов, составляющие заявки Участников на участие в конкурсе;

2) определяет Участников, представивших неполный перечень документов и (или) представивших ненадлежащим образом оформленные документы;

3) определяет Участников, которые соответствуют квалификационным и иным требованиям конкурсной документации;

4) рассматривает и определяет наибольшее ценовое предложение Участников конкурса;

7.3 Секретарь комиссии, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения комиссией:

1) оформляет протокол Комиссии об итогах конкурса;

2) информирует Участников конкурса о его итогах, посредством публикации протокола об итогах конкурса на веб-сайте ТОО «АлТС»;

3) предоставляет информацию об итогах конкурса в отдел материально-технического снабжения ТОО «АлТС». для формирования договора купли-продажи Металлолома с Победителем конкурса.

7.4 При выставлении Металлолома на конкурс, стартовая цена Металлолома равна Начальной цене, ниже которой Металлолом не может быть продан.

7.5 Конкурс признается Комиссией несостоявшимся в случае:

1) представления заявок на участие в конкурсе менее двух Участников;

2) если после отклонения Комиссией осталось менее двух заявок на участие в конкурсе Участников;

3) отказа Победителя конкурса от подписания договора.

7.6 Если конкурс был признан не состоявшимся, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о повторном проведении конкурса;

2) о заключении договора способом из одного источника.

7.7 В случае признания конкурса несостоявшимся, секретарь Комиссии уведомляет об этом всех Участников конкурса, представивших конкурсные заявки на участие в конкурсе, указывая основание, послужившее для признания конкурса несостоявшимся, посредством размещения текста подписанного протокола на веб-сайте ТОО «АлТС».

8. Оформление и представление заявок на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе представляется Участником конкурса в запечатанном конверте, в день, указанный в объявлении, но не позднее, за 18 (восемнадцать) часов до времени вскрытия конвертов с заявками. Заявка на участие в тендере должна быть прошита вместе с прилагаемыми документами, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо лист

заверяется подписью и печатью Участника конкурса. Ценовое предложение вместе с основной заявкой не прошивается, а предоставляется в отдельном запечатанном конверте и вкладывается в общий конверт с основной заявкой. Оформление ценового предложения производится согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

8.1 На лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой на участие в конкурсе потенциальный Участник должен указать: полное наименование и почтовый адрес Участника конкурса; полное наименование и почтовый адрес организатора конкурса, а также текст следующего содержания: «КОНКУРС ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕТАЛЛОЛОМА» и "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: (указать дату и время вскрытия заявок на участие в конкурсе)". На лицевой стороне запечатанного конверта с ценовым предложением потенциальный Участник должен указать: полное наименование и почтовый адрес Участника конкурса; полное наименование и почтовый адрес организатора конкурса, а также текст следующего содержания: «КОНКУРС ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕТАЛЛОЛОМА (ценовое предложение)» и "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: (указать дату и время вскрытия заявок на участие в конкурсе)".

8.2 Не допускается представление Участником конкурса конверта с заявкой на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленный после истечения указанного срока, не вскрывается и возвращается Участнику конкурса.

8.3 Секретарь комиссии в хронологическом порядке вносит в журнал регистрации заявок на участие в Конкурсе сведения об Участниках конкурса, представивших до истечения установленного срока конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.4 Срок действия заявки на участие в конкурсе должен соответствовать сроку, необходимому для согласования и подписания договора о купле-продаже лома и отходов черного металла.

9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

9.1 Принятые и зарегистрированные конверты с заявками участников вскрываются Комиссией в сроки, указанные в тексте объявления, в присутствии представителей Участников.

9.2 При вскрытии каждого конверта Участника конкурса с заявкой на участие в конкурсе и ценовым предложением Секретарь объявляет информацию о наличии документов и материалов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе.

9.3 Заявки на участие в конкурсе рассматриваются Комиссией на предмет соответствия заявок условиям конкурсной документации.

При рассмотрении заявок Комиссия вправе:

1) запросить у Участников дополнительные материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок;

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц. Также, комиссия вправе провести осмотр производственной базы, оборудования и техники.

9.4 Комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в конкурсе несоответствующей требованиям конкурсной

документации;

2) Участник состоит в перечне ненадежных покупателей ТОО «АлТС».

Участникам конкурса, чьи заявки признаны Комиссией на заседании отклоненными, не предоставляется право на исправление, добавление сведений, содержащихся в заявках, а также на обжалование решений Комиссии. Представители участников, заявки которых признаны Комиссией на заседании отклоненными, покидают заседание Комиссии и в дальнейшем рассмотрении заявок не участвуют.

Не отклоненные заявки сопоставляются и оцениваются Комиссией в целях подведения итогов конкурса и победителя представившего наиболее высокую цену.

9.5 Итоги конкурса оформляются протоколом. Протокол об итогах конкурса подписывается и полистно визируется составом Комиссии и ее секретарем.

9.6 Протокол итогов конкурса должен содержать следующие сведения:

- 1) день, время и место проведения заседания;
- 2) состав Комиссии;
- 3) полное наименование, фактический адрес Участников конкурса, предоставивших заявки в установленные сроки с указанием даты и времени предоставления заявок;
- 4) поступивших заявках Участников торгов на участие в конкурсе;
- 5) об отклоненных заявках, основаниях отклонения;
- 6) об Участниках конкурса, признанных соответствующими требованиям конкурсной документации;
- 7) об Участниках конкурса, признанных не соответствующими требованиям конкурсной документации;
- 8) полное наименование, фактический адрес Участников конкурса, которым возвращены заявки ввиду их представления после окончательного срока представления заявок;
- 9) сводную таблицу по представленным ценовым предложениям не отклоненных участников;
- 10) Информацию о Победителе конкурса;
- 11) иную информацию по решению Комиссии.

9.7 Секретарь, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола об итогах, извещает Участников конкурса, представивших заявки, о принятом решении Комиссии посредством размещения текста подписанного протокола на веб-сайте ТОО «АлТС».

10. Порядок предоставления ценового предложения.

10.1 Ценовое предложение представляется Участником конкурса в отдельном запечатанном и проштампованном конверте до истечения окончательного срока представления заявки на участие в конкурсе и ценовых предложений, указанного в объявлении, которое заверяется подписью и печатью Участника торгов, вместе с заявкой.

10.2 Ценовое предложение Участника конкурса должно быть выражено в тенге, содержать цену за единицу. Оформление ценового предложения производится согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

10.3 Не допускается представление конверта с ценовым предложением для участия в конкурсе после истечения окончательного срока представления заявки на участие в конкурсе, указанного в

объявлении.

10.4 Конверт с ценовым предложением, представленный после истечения установленного срока, не вскрывается и возвращается.

10.5 Участник конкурса подает только одно ценовое предложение на конкурс.

10.6 Комиссия объявляет Победителем конкурса Участника, предложение которого содержит наивысшую цену за Металлолом и соответствует условиям конкурса.

10.7 При равенстве ценовых предложений Участников конкурса, победителем признается Участник, ценовое предложение которого поступило ранее ценовых предложений других Участников конкурса.

12. Заключение договора купли-продажи Металлолома

12.1 Победитель торгов обязан в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения договора предоставить Организатору подписанный договор купли-продажи Металлолома.

12.2 В случае не выполнения Победителем конкурса условий, указанных в пункте 12.1 настоящих Правил, Комиссия принимает решение о проведении повторного конкурса по реализации Металлолома.

12.3 Договор купли-продажи Металлолома заключается в письменной форме, в котором отражаются предмет договора, права и обязанности сторон, стоимость Металлолома, сроки оплаты и порядок расчетов, обязательное условие наличия предварительной оплаты в размере стоимости не менее 1 000 тн металлолома, ответственность сторон в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору купли-продажи Металлолома.

Приложение № 1 к правилам реализации
лома и отходов черных металлов

Квалификационные требования к участника конкурса

№ п/п	Квалификационное требование	Подтверждающие документы (копии и /или электронные документы)	Требования к документам
1	Правоспособность для заключения договора купли-продажи	Устав, свидетельство о регистрации юридического лица (или справки портала e-gov.kz), документа о полномочиях руководителя, подписавшего заявку, разрешение (лицензия, аккредитация), подтверждающая право на осуществление деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации лома и отходов черного металла	Нотариальное заверение
2	Наличие материальных, финансовых и трудовых ресурсов, достаточных для исполнения обязательств по договору купли-продажи	в том числе:	
2.1	наличие специализированной производственной базы с земельным участком не менее 8 000 кв. м, находящейся на праве собственности, соответствующую санитарным и строительным нормам и правилам, отвечающую требованиям пожарной безопасности, горнотехнического и экологического надзора (может использоваться на правах долгосрочной аренды не менее 3 лет с обязательной	Акт на земельный участок, технический паспорт зданий и сооружений, справка об обременениях недвижимого имущества (справка портала e-gov.kz - оригинал), договор долгосрочной аренды (в случае аренды), оформленные в соответствии с законодательством РК, фотографии базы – не менее 5 шт. (заверять не требуется)	Нотариальное заверение

	<p>государственной регистрации в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество») включающую в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) огороженную, охраняемую территорию предназначенную для работы с ломом и отходами черных металлов; б) подъездные пути для автотранспорта или подъездными железнодорожным и путями территория; в) место сбора (заготовки), хранения и переработки лома с закрытыми и открытыми площадками с асфальтированным или твердым покрытие; г) служебные помещения для размещения работающего персонала, отвечающие требованиям санитарной и пожарной безопасности; д) помещения для временного хранения взрывоопасного лома и отходов черных металлов. 		
2.2	наличие прессы для пакетирования легковесного лома черных металлов	Паспорт на оборудование, документ, подтверждающий приобретение (счет-фактура и накладная)	Заверение печатью Участника

2.3	наличие авто и спецтехники - не менее 4 ед. (в т.ч.: автокран - 2 ед., грузовой транспорт – 2 ед.) для заготовки, транспортировки металлолома с предприятий, г/п не менее 5 тонн, зарегистрированное и имеющее соответствующее разрешение служб уполномоченных органов	Техпаспорт на авто и спецтехнику (с приложением необходимых допусков), договора аренды (в случае аренды)	Заверение печатью Участника
2.4	наличие весового хозяйства (автомобильные, платформенные весы), внесенное в государственный реестр, поверенное соответствующим органом	Паспорт на оборудование, документ, подтверждающий приобретение (счет-фактура и накладная), сертификат о поверке	Заверение печатью Участника
2.5	наличие дозиметрического оборудования для измерения уровня радиации лома и отходов черных металлов, внесенное в государственный реестр и поверенное соответствующим органом	Паспорт на оборудование, документ, подтверждающий приобретение (счет-фактура и накладная), сертификат о поверке	Заверение печатью Участника
2.6	Платежеспособность (наличие краткосрочных активов в размере, позволяющем произвести предварительную оплату по договору за объем не менее 1 000 тонн лома	Справка обслуживающего банка о наличии денежных средств на счетах в указанном размере и отсутствии задолженности	оригинал
2.7	наличие квалифицированного персонала для работы с используемым оборудованием, обеспечивающего выполнение требований ГОСТов и инструкций, касающихся вопросов сбора (заготовки), хранения, переработки и реализации лома и отходов металлов, не менее 7 (семи) человек, в т.ч.: стропальщик - 4 чел.; крановщик - 2 чел.; специалист по взрывчатым веществам (пиротехник) – 1 чел.	Квалификационные удостоверения с указанием специальности, документы подтверждающие допуск к своим видам работ (ЧС, ТБ и иные необходимые для данных профессий в соответствии с законодательством РК), копии трудовых договоров	Заверение печатью Участника

Утверждены приказом Генерального директора ТОО «Алматинские тепловые сети» К.И. Бейсенбинова за №П-0029 от 23.01.19

3	Опыт работы по утилизации различных объектов на лом черных металлов по договорам об оказании услуг, договорам купли-продажи не менее 2 (двух) лет	Договоры на выполнение Работ и оказание Услуг, Акты выполненных Работ и оказанных Услуг	Заверение печатью Участника
---	---	---	-----------------------------

Приложение № 2 к правилам реализации
лома и отходов черных металлов

ЗАЯВКА
Участника конкурса по реализации лома и отходов черных металлов АО «АЛТС»

На участие в _____ по заключению договора купли - продажи лома и отходов черных металлов.
(указывается форма торгов)

1. Рассмотрев опубликованное извещение о реализации лома и отходов черных металлов и ознакомившись с правилами продажи и условиями типового договора реализации лома и отходов,

(Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица и Ф.И.О. руководителя или представителя юридического лица, действующего на основании доверенности)

желает принять участие в торгах, которые состоятся " _____ " 2019 года, время _____ ч. _____ м.
по адресу: _____

2. Мною (нами) на счет Организатора конкурса (БИН _____, ИИК _____), внесен (-о) гарантийный взнос для участия в торгах общей суммой _____ (_____) тенге, № _____ платежного документа от « _____ » _____ 2019 года,

Цифрами

(сумма прописью)

3. В случае, если я(мы) буду(-ем) определен(-ы) победителем(-ями) торгов, принимаю(-ем) на себя обязательства подписать протокол о результатах торгов в день их проведения и подписать договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней со дня их проведения.
4. Подтверждаем достоверность сведений, содержащихся в всех без исключения материалах предоставленной нами заявки, извещены об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством РК.
5. Согласен(-ы) с тем, что сумма внесенного мною (нами) гарантийного взноса не возвращается и остается у продавца в случаях:
 - 1) неподписания протокола о результатах торгов в день их проведения;
 - 2) неподписания договора купли-продажи в установленные сроки;
 - 3) неисполнения и/или ненадлежащего исполнения мною (нами) обязательств по договору купли-продажи.
6. Настоящая заявка вместе с протоколом о результатах торгов имеет силу договора, действующего до заключения договора купли-продажи.

7. Представляю(-ем) сведения о себе:

Для юридического лица:

Наименование _____

БИН _____

Ф.И.О. руководителя _____

Адрес: _____

Номер телефона (факса): _____

Банковские реквизиты для возврата гарантийного взноса:

НИК _____

БИК _____

Наименование банка _____

Кбе

ИИН/БИН лица, оплатившего гарантийный взнос _____

К заявке прилагаются (не заполняется при подаче заявки на аукцион):

1) _____

2) 1 _____

3) _____

(подпись) (Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица и Ф.И.О. руководителя или представителя юридического лица, действующего на основании доверенности)

" _____ " _____ 20 ____ года. _____

(наименование участника)

(подпись)

_____ М.П.

Приложение № 3 к правилам реализации
лома и отходов черных металлов

Ценовое предложение (типовое)

Конкурс по реализации лома и отходов черных металлов АО «АЛТС»

Наименование закупки	предмета	Единица измерения	Цена за единицу измерения, тенге
		тонн	

(подпись) (Ф.И.О.) Руководитель
М.П.

Приложение № 4 к правилам реализации
лома и отходов черных металлов

**Типовая форма договора
о реализации лома и отходов черных и цветных металлов**

№ _____

г. Алматы

« ____ » _____ 2019 года

Товарищество с ограниченной ответственностью «АЛТС», именуемое в дальнейшем «**Продавец**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», на основании протокола об итогах конкурса № ----, заключили настоящий договор о реализации лома и отходов черных и цветных металлов (далее - Договор) о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Продавец обязуется передать в собственность Покупателя лом и отходы черного металла, **место нахождения согласно Приложения №1** к настоящему Договору, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. При передаче Товара расчеты производятся за фактически переданный Покупателю Товар по цене 1 (одной) тонны металлолома согласно Приложению №1 к настоящему Договору. Счет-фактура является окончательным документом для проведения взаимных расчетов по каждой партии Товара.

2. Право собственности на Товар

2.1. Право собственности на Товар возникает у Покупателя с даты передачи Товара Покупателю на основании акта приема-передачи Товара, подписанного уполномоченными представителями Сторон, оформленного согласно Приложению № 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Стоимость Товара и порядок расчетов

3.1. Стоимость Товара указана в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, без учета НДС.

1 3.2. Валюта платежа: тенге Республики Казахстан.

3.3. Покупатель производит предварительную оплату в размере стоимости 1000 тонн по цене Товара, указанной в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денег на банковский счет Продавца, указанного в разделе 11 настоящего Договора.

В случае образования дебиторской задолженности, неустойки (пени, штрафов) со стороны Покупателя, Покупатель погашает задолженность в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления Продавцом счета-фактуры.

При этом, в случае начисления неустойки (пени, штрафов) со стороны Покупателя в процессе исполнения Договора, Продавец может удержать указанную неустойку (пени, штрафов) с общей оплаченной стоимости Товара письменно уведомив Покупателя.

4. Условия поставки и порядок приема-передачи Товара

4.1. Условия поставки Товара: фактическое место нахождения Товара.

4.2. Передача Товара осуществляется Продавцом по месту фактического нахождения Товара в сроки и в соответствии с согласованным Сторонами графиком вывоза Товара, указанным в

Приложении № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, после поступления денег от Покупателя на банковский счет Продавца, согласно разделу 3 настоящего Договора.

Продавец может продлить сроки вывоза Товара, указанные в графике вывоза, согласно Приложению № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, в случае возникновения объективных причин у Покупателя, подтвержденных письменно.

4.3. Передача Товара производится на основании телефонограммы/телеграфного указания руководства Продавца. При этом, разрешается передача Товара партиями на оплаченную сумму Покупателя, согласно заявке Покупателя.

4.4. Прием-передача Товара осуществляется в присутствии уполномоченных представителей Сторон и оформляется актом приема-передачи Товара согласно Приложению № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.

В процессе исполнения настоящего Договора Продавец имеет право вносить изменения в части замены Товара подлежащего передаче Покупателю (место передачи металлолома), путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.5. Акт приема-передачи Товара составляется в 3 (трех) экземплярах, согласно формы указанной в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, подписывается и скрепляется печатями Сторон, 2 (два) экземпляра передаются Продавцу, 1 (один) экземпляр передается Покупателю.

4.6. Продавцом выставляется счет-фактура в 2 (двух) экземплярах за фактически переданный Товар в течение 5 (пяти) дней с даты подписания уполномоченными представителями Сторон акта приема-передачи Товара.

4.7. Стороны ежемесячно в срок до 25 (двадцать пятого) числа, следующего за отчетным, а также после исполнения договорных обязательств Сторонами, составляют акт сверки взаиморасчетов в 2 (двух) экземплярах, подписываемых уполномоченными представителями Сторон.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Продавец обязуется:

5.1.1. передать Товар Покупателю свободным от любых прав третьих лиц в порядке, установленном настоящим Договором;

5.1.2. составлять акт приема-передачи Товара;

5.1.3. выставлять счет-фактуру за фактически переданный Товар в течение 5 (пяти) дней с даты подписания уполномоченными представителями Сторон акта приема-передачи Товара;

5.1.4. ежемесячно составлять акт сверки взаиморасчетов в соответствии с предусмотренным пунктом 4.7. раздела 4 настоящего Договора;

5.1.5. при подписании указанного Договора или актов приема-передачи Товара уполномоченными представителями Продавца предоставить документы, подтверждающие соответствующие полномочия, в том числе оригиналы доверенностей за подписью первого руководителя с проставлением фирменной печати Продавца;

5.1.6. нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

5.2. Покупатель обязуется:

5.2.1. оплатить стоимость Товара в порядке и сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора;

5.2.2. принять в полном объеме и вывезти Товар в установленные сроки, согласно графику вывоза Товара, указанному в Приложении № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, и подписать акт приема-передачи Товара;

5.2.3. перед вывозом Товара принимать участие при погрузке и взвешивании Товара по месту его фактического местонахождения, указанному в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с оформлением акта приема-передачи Товара по форме согласно Приложению № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

5.2.4. своими силами и за свой счет производить погрузку, сортировку, в случае необходимости резку, взвешивание и вывоз Товара с проведением производственного радиационного контроля по его фактическому месту нахождения, с предоставлением Продавцу 2 (двух) экземпляров-оригиналов результата (заключения) производственного радиационного контроля (с указанием веса, марки, номера и даты акта приема-передачи металлолома). При этом аппаратура производственного радиационного контроля должна иметь сертификат Государственной поверки. В случае проведения производственного радиационного контроля представителем Покупателя (самостоятельно) необходимо предоставить Продавцу копию соответствующего документа, дающего право производить радиационный контроль;

5.2.5. с момента подписания актов приема-передачи на Товар нести все расходы, связанные с приобретенным Товаром;

5.2.6. при подписании указанного Договора или актов приема-передачи Товара уполномоченными представителями Покупателя предоставить документы, подтверждающие соответствующие полномочия, в том числе оригиналы доверенностей за подписью первого руководителя предприятия с проставлением фирменной печати Покупателя;

5.2.7. нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

5.3. Продавец вправе:

5.3.1. требовать от Покупателя оплаты стоимости Товара в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Договора;

5.3.2. расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном в разделе 8 настоящего Договора, и потребовать возмещения всех убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Договора;

5.3.3. требовать от Покупателя выплаты неустойки за нарушение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.3.4. требовать надлежащего исполнения обязанностей предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан, осуществлять иные права предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан;

5.4. Покупатель вправе:

5.4.1. требовать от Продавца передачи Товара в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.4.2. расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном в разделе 8 настоящего Договора;

5.4.3. осуществлять иные права предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение и/или исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.2. За нарушение условий сроков оплаты Покупателем, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 5% (пять процентов) от неоплаченной в срок суммы Товара за каждый день просрочки.

При этом, общая сумма выставленной пени за нарушение сроков оплаты должна быть не более 30% (тридцати процентов) от общей стоимости Товара, указанной в пункте 3.1. разделка 3 настоящего Договора.

6.3. За нарушение графика вывоза Товара, указанных в Приложении № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 5% (пять процентов) от суммы невывезенного Товара за каждый день просрочки.

При этом, общая сумма выставленной пени за нарушение графика вывоза Товара должна быть не более 30% (тридцати процентов) от общей стоимости Товара, указанной в пункте 3.1. раздела 3 настоящего Договора.

Продавец ежемесячно производит мониторинг по вывезенным Товарам и в случае нарушения сроков вывоза Товара Продавцом начисляется пеня, и сумма пени Покупателем уплачивается в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

6.4. Сумма неустойки, подлежащая оплате Покупателем в случаях, предусмотренных пунктами 6.2., 6.3. раздела 6 настоящего Договора, Продавец в безакцептном порядке удерживает с кредиторской задолженности Покупателя. При этом в случае отсутствия кредиторской задолженности у Продавца перед Покупателем, сумма неустойки уплачивается последним в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

6.5. В случае нарушения подпункта 5.2.4. пункта 5.2. раздела 5 настоящего Договора запрещается передача Товара до устранения настоящего нарушения.

6.6. Уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны не несут ответственность, предусмотренную в настоящем Договоре, если невозможность исполнения ими условий настоящего Договора наступила в силу обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе стихийные бедствия, землетрясения, ураганы, пожары, технологические катастрофы, военные действия, эпидемии и принятия актов государственных органов.

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней с даты возникновения/прекращения обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме информировать другую Сторону о возникновении/прекращении подобных обстоятельств. Причем по требованию другой Стороны с возникновением/прекращением таких обстоятельств должен быть предъявлен удостоверяющий документ, выданный компетентным органом.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) месяцев, то Стороны имеют право досрочного расторжения Договора, с уведомлением другой Стороны за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора, по истечению которых настоящий Договор считается расторгнутым. В этом случае, Стороны производят расчеты за период, предшествующий наступлению обстоятельств непреодолимой силы.

8. Расторжение договора

8.1. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан, или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

8.1.1. Продавцом в случае нарушения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Покупателем, в любое время без возмещения убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Договора.

8.1.2. Продавцом в случае не проведения предварительной оплаты Покупателем в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора и нарушение сроков оплаты более 10 (десяти) календарных дней

8.2. В случае, если на дату расторжения Договора, стоимость фактически переданного Продавцом Товара по настоящему Договору превышает сумму произведенной Покупателем предоплаты, согласно пункту 3.3. раздела 3 настоящего Договора, Покупатель обязуется произвести доплату за фактически принятый Товар в течение 3 (трех) банковских дней с даты расторжения Договора.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке, Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении настоящего Договора за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора, по истечении которых настоящий Договор считается расторгнутым.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

10. Заключительные условия

10.1. Условия настоящего Договора являются конфиденциальными для любой третьей стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

10.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами с проставлением отпечатков печатей. Письменный документ с изменениями или дополнениями составляется в 2 (двух) экземплярах по 1 (одному) для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Вносимые изменения и дополнения не должны противоречить законодательству Республики Казахстан.

10.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

10.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

1 10.6. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан в городе Алматы.

10.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Утверждены приказом Генерального директора ТОО «Алматинские тепловые сети» К.И. Бейсенбинова за №П-0029 от 23.01.19

Продавец:

Покупатель:

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к Типовой форме договора о реализации
лома и отходов черных и
цветных металлов,
от « _____ » _____ 2018г.
№ _____

№	Место нахождения Товара	Наименование Товара	Кол-во, тонн	Цена за 1(одну) тонну, без НДС

Общая стоимость Товара составляет _____ тенге, без учета НДС.

Продавец:

М.П.

Покупатель:

М.П.

Приложение № 2
к Типовой форме договора о реализации
лома и отходов черных и
цветных металлов,
от « _____ » _____ 2018г.
№ _____

Акт приема-передачи Товара от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Местонахождение Товара: _____

Продавец: Товарищество с ограниченной ответственностью «АЛТС»

Покупатель: _____

В соответствии с условиями договора № _____ от « _____ » _____ 20__ года о реализации лома и отходов черных и цветных металлов, заключенного между Товариществом с ограниченной ответственностью «АЛТС» и _____, произведена прием-передача Товара

(наименование организации)

в количестве:

№ пп	Наименование Товара	Вес Товара в тоннах	Стоимость Товара, тенге, без учета НДС	
			Цена за 1 (одну) тн	Общая сумма
1				
Итого:				

Общий вес переданного Товара составляет _____ тн (_____).

Взвешивание производилось на _____ весах, сертификат

(вид и марка весового оборудования)

поверки № _____ от _____ « _____ » 20__ г.

Общая стоимость переданного Товара составляет без НДС _____ тенге (_____).

(цифрами)

(прописью)

1

Передал

Товарищество с ограниченной ответственностью
«АЛТС»

(подпись)
мп.

(Ф.И.О.)

Принял

Представитель _____
(наименование организации)

М.П. (должность, подпись, ф.и.о., № и дата доверенности)

Указанное количество Товара _____ принял, в дальнейшем по качеству и

(наименование Покупателя)

количеству Товара претензий к Товариществу с ограниченной ответственностью «АЛТС» не имеем.

Уполномоченный представитель Покупателя _____

М.П. (подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Типовой форме договора о реализации
лома и отходов черных и
цветных металлов,
от «_____» _____ 2018 г.
№ _____

График вывоза товара

№	Местонахождения металлолома	Количество (тн)	Вывоз Товара по:

Продавец:

М.П.

Покупатель:

М.П.