



Способы передачи показаний ИПУ ГВС



В разделе «Прием показаний» на
сайте **www.alts.kz**



по e-mail на адрес
pokazania@alts.kz
(фото счетчика не более 3Mb)



Через мобильное приложение
АЛСЕКО



посредством SMS или сообщений на
Whatsapp по номеру
+7(701)098-45-05 (Алмалинский, Бостандыкский)
+7(777)969-84-46
(Медейский, Жетысуйский, Турксибский)
+7(708)249-87-79
(Ауэзовский, Наурызбайский, Алатауский)



Через Call-центр по телефону
8(727)341-07-77

ВАЖНО! Передача показаний счетчика не освобождает Вас от обязанности предоставлять доступ представителю поставщика для контрольного съема показаний с приборов учета (п.п. 8 п. 6.2., Публичного договора снабжения тепловой энергии бытовых потребителей жилых многоквартирных домов г.Алматы)

* ИПУ – индивидуальный прибор учета;
**ГВС – горячее водоснабжение.



ЗАМЕНА ИПУ ГВС

При замене ИПУ ГВС должен быть распломбирован старый прибор учета с оформлением **Акта изъятия допуска**, а после установки нового прибора учета и его опломбировки с оформлением **Акта допуска**. Копия акта всегда передаётся потребителю. Сам акт имеет номер и содержит печать ТОО "АлТС".

К самим приборам учета также имеются требования и перед установкой потребитель должен удостовериться, что монтируемый прибор оборудован импульсным выходом (наличие провода из корпуса), а также иметь свежую дату поверки (от этой даты начинается отсчёт даты следующей поверки).

После монтажа прибора учета необходимо убедиться в отсутствии течи воды с соединительных гаек, а также потребовать акт монтажа ИПУ ГВС данной фирмы с кассовым чеком.

Потребитель должен получить:

- ✓ Акт изъятия допуска старого прибора учета (акт распломбировки);
- ✓ Акт допуска нового прибора (акт опломбировки);
- ✓ Акт монтажа и кассовый чек;
- ✓ Новый ИПУ ГВС, опломбированный номерной пломбой и смонтированный без течи горячей воды;
- ✓ Паспорт на новый прибор учета, в котором должен быть указан заводской номер и дата его поверки, а последние показания должны быть переданы в АлТС.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если потребитель вовремя не заменил прибор учета или не сообщил в АлТС его последние показания после замены, то начисления будут производиться, как в случае если бы прибор учета отсутствовал, т.е. по рассчитываемым значениям, которые могут быть выше.



**счетчик запотел,
треснул, развалился,
крутит в обратную
сторону, не крутит
или накручивает**



рекомендуется заменить прибор, так как, возможно, идет разгерметизация ИПУ, а значит, он неисправен. Если прибор показывает все 9 после его замены, то его установили против направления потока измерения (стрелка на корпусе прибора), необходимо перевернуть и он обнулится. Если показывает показывает все 9 через несколько лет после замены, это означает, что он неисправен и его необходимо менять. Если со слов потребителя прибор много накручивает – можно выполнить внеочередную поверку

**Заявка по опломбировке прибора учета
принимается**

после сантехнических / аварийных работ

после замены счетчика потребителем




Почему импульсный счетчик?

Импульсный счетчик позволяет организовать дистанционный (удаленный) съем показаний, при этом счетчик должен быть подключен к передающему устройству связи.



Способы подачи заявки на опломбировку/распломбировку/замену ИПУ ГВС



Call-центр ТОО «АЛТС»
тел. 341-07-77
 8(701)027-11-20

*л/счет,
договор, тип
прибора
учета,
№ прибора,
причина*



Сайт ТОО «АЛТС» <http://www.alts.kz/>



Сотрудник ТОО «АЛТС»
Тел. 341-07-77 (вн.2214)
Сот. 8(707)261-05-51

*только по
замене ИПУ*



Лицензированная организация,
которая имеет договор с ТОО «АЛТС» на разрешение установки и
снятия пломб

*Список
организации
на сайте
<http://www.alts.kz/>*

*Опломбировка/распломбировка/технический осмотр ИПУ ГВС производится в течение
10 дней.*



*Сохраняйте технические
документы на счетчик!*

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ / ПЕРЕЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ



Порядок заключения договора на теплоснабжения

Для ТОО, АО

(с л\счета и перезаключение Договора в связи со сменой владельца, вновь вводимый объект)

- Договор купли- продажи, дарения, мены или наследования;
- Справка о зарегистрированных правах (обременениях), с НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»);
- Свидетельство о регистрации ТОО, АО;
- Свидетельство о постановке на учет по НДС (для ТОО, АО), если на учёте не состоят, то в обязательном порядке предоставить подтверждение с налогового комитета;
- Приказ или решение участника на руководителя и копию удостоверения личности;
- Расчет тепловых нагрузок, выполненный лицензированной организацией;
- Банковские реквизиты;
- Справка от КСК о согласии заключения индивидуального договора если система теплоснабжения единая с жилым домом
- Акт ввода в эксплуатацию объекта; (для вновь вводимого объекта);
- Технические условия на теплоснабжение; (для вновь вводимого объекта);
- Акт допуска объекта потребителя к приему тепловой энергии (для вновь вводимого объекта, выдает Эксплуатационный район по месту нахождения);
- Кто работает по доверенности в обязательном порядке предоставить Доверенность и копию удостоверения личности.

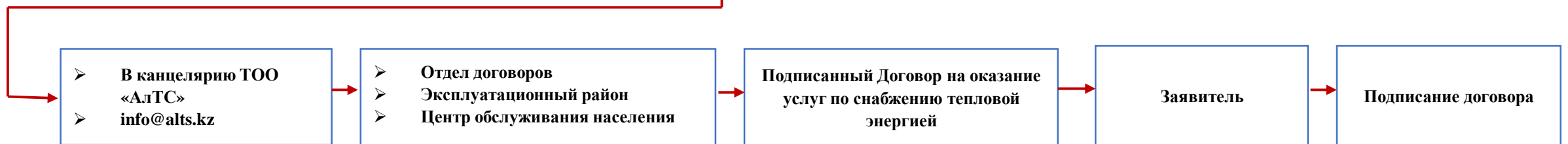




Порядок заключения договора на теплоснабжения

Для ИП, ФЛ, ЧВ
(с л\счета и перезаключение Договора в связи со сменой владельца, вновь вводимый объект)

- Договор купли- продажи, мены, дарения или наследования;
- Справка о зарегистрированных правах обременениях и технических характеристиках объекта за текущий год, с НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»;
- Удостоверение личности владельца/ Свидетельство о регистрации ИП;
- Акт разграничения балансовой принадлежности (выдает эксплуатационный район ТОО «АЛТС»);
- Расчет тепловых нагрузок, выполненный лицензированной организацией;
- Справка от КСК о согласии заключения индивидуального договора. Акт ввода в эксплуатацию объекта; (для вновь вводимого объекта);
- Технические условия на теплоснабжение; (для вновь вводимого объекта);
- Акт допуска объекта потребителя к приему тепловой энергии (выдает Эксплуатационный район по месту нахождения); (для вновь вводимого объекта).
- *Кто работает по доверенности в обязательном порядке предоставляет Доверенность и копию уд. Личности;*
- Если в договоре купли-продажи указано два владельца и более необходимо: (копию уд. Личности и заявление в свободной форме от других владельцев).



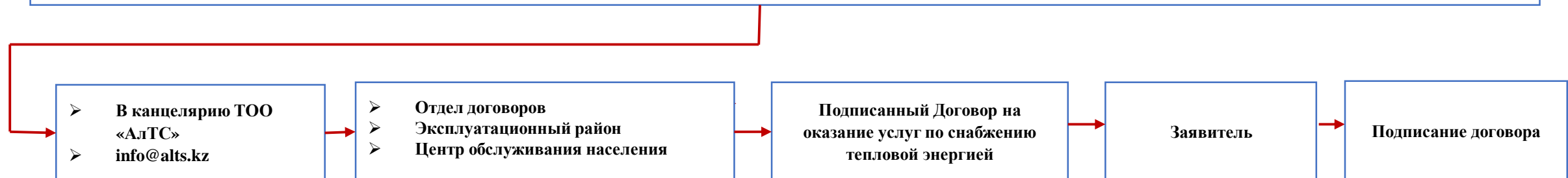


Порядок заключения договора на теплоснабжения

Договора о сотрудничестве
с (КСК, ЖСК, ПК, ТОО, АО)
переход на условия Публичного договора (открытие л\с)

- Свидетельство о регистрации юр. лица;
- Реквизиты;
- Акт приема-передачи;
- Сведения о собственнике на каждую квартиру жилого дома;
- Удостоверение личности собственника/нанимателя квартиры;
- Протокол собрания жителей жилого дома о согласии, о переходе в другое КСК (ТОО,АО) (51 % подписей владельцев квартир):
- Протокол собрания жителей о назначении председателя объекта кондоминиума;
- Постановление Акимата о передаче наружных сетей в коммунальную собственность или гарантийное письмо от застройщика об оплате потерь на тепловых сетях до передачи в коммунальную собственность.
- Заполнить таблицу и заверить печатью.

№ кв.	л\с	ФИО	S м ²	Кол-во проживающих чел.	Наличие паспортов на счетчики горячей воды (есть/нет)
-------	-----	-----	------------------	-------------------------	---





Порядок заключения договора на теплоснабжения

Для заключения Договора о сотрудничестве с органами управления объектом кондоминиума (КСК, ЖСК, ПК и т.д.) переход с одного КСК в другое ОСИ\КСК

- Свидетельство о регистрации органа управления объектом кондоминиума;
- Реквизиты;
- Протокол собрания жителей жилого дома о согласии, о переходе в другое КСК/ОСИ (51 % подписей собственников помещений);
- Протокол собрания собственников помещений о назначении председателя органа управления объектом кондоминиума.
- Акт приема-передачи новому органу управления объектом кондоминиума.





Часто задаваемые вопросы



Где делать расчет тепловых нагрузок?

Что такое Акт балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между тепловыми установками абонента ТОО «АлТС»?

Через сколько дней придут обследовать объект?

Что значит Расчет тепловых нагрузок?

Я хочу расторгнуть договор, так как перехожу на газ, что мне сделать?

Для расчета тепловых нагрузок необходимо обратиться в частную организацию, имеющую лицензию на осуществление данного вида деятельности.

это технический документ, который устанавливает границу балансовой и эксплуатационной ответственности

После поступления обращения потребителя в канцелярию, инженеры ТОО «АлТС» выезжают на объект в течение 3-7 календарных дней.

Количество тепловой энергии, которое требуется для поддержания нормированных параметров микроклимата здания.

Для этого необходимо написать заявление в канцелярию или на электронную почту info@alts.kz ТОО «АлТС», на расторжение договора, в связи с переходом на газ и полностью оплатить задолженность за использованную тепловую энергию.



РАСЧЕТ ДИАМЕТРОВ ОТВЕРСТИЙ ДРОССЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ ДЛЯ ТЕПЛОВОГО ВВОДА



Выдача расчетов диаметров отверстий дроссельных устройств для теплового ввода

Предназначение дроссельной диафрагмы

Дроссельная диафрагма устанавливается с целью уменьшения расхода теплоносителя, что предотвращает перегрев теплоносителя в обратном трубопроводе.

Перечень документов для получения расчетов диаметров отверстий дроссельных устройств для теплового ввода

- 1. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию услуги является наличие заявления услугополучателя (либо его представителя) согласно [Приложению 1](#) со следующими прилагаемыми документами:**
 - 1) заявление (для юридических лиц - печать компании);
 - 2) технические условия (копия);
 - 3) расчет тепловых нагрузок (копия) или договорные нагрузки (копия);
 - 4) схема теплового пункта (копия).
- 2. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания услуги, длительность его выполнения:**
 - 1) ответственный сотрудник отдела режимов проводит проверку прилагаемых документов, согласно перечню и ставит подпись в заявлении;
 - 2) если необходимые для расчета документы не предоставлены, сотрудник отдела режимов дает разъяснения заявителю и заявление не принимается;
 - 3) после проверки документов заявитель сдает заявление в отдел документационного обеспечения.

Сроки выдачи расчета в течение 15 календарных дней;

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ



Порядок рассмотрения обращений физических и юридических лиц

Приходите в наши Центры по обслуживанию потребителей:

ЦОП «Орталык»

(Бостандыкский, Алмалинский)

по адресу: ул. Шафика Чокина, 221В

ЦОП «Шыгыс»

(Турксибский, Жетысуский, Медеуский)

по адресу: ул. Тулебаева, 26

ЦОП «Батыс»

(Ауэзовский, Наурызбайский, Алатауский)

по адресу: Аксай-4, 51Б

Форма бланка заявления _____

Пишите на электронную почту

▶ info@alts.kz

▶ ortalyc@alts.kz

▶ shygis@alts.kz

▶ batys@alts.kz



Ответы на Ваши обращения предоставляются:



по средствам Казпочты



по электронной почте



по телефону

О ходе исполнения и о статусе письма Вы можете узнать по телефонам 3410777 вн. 2102
3780700 вн. 1015

Обращения рассматриваются согласно Закону Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»



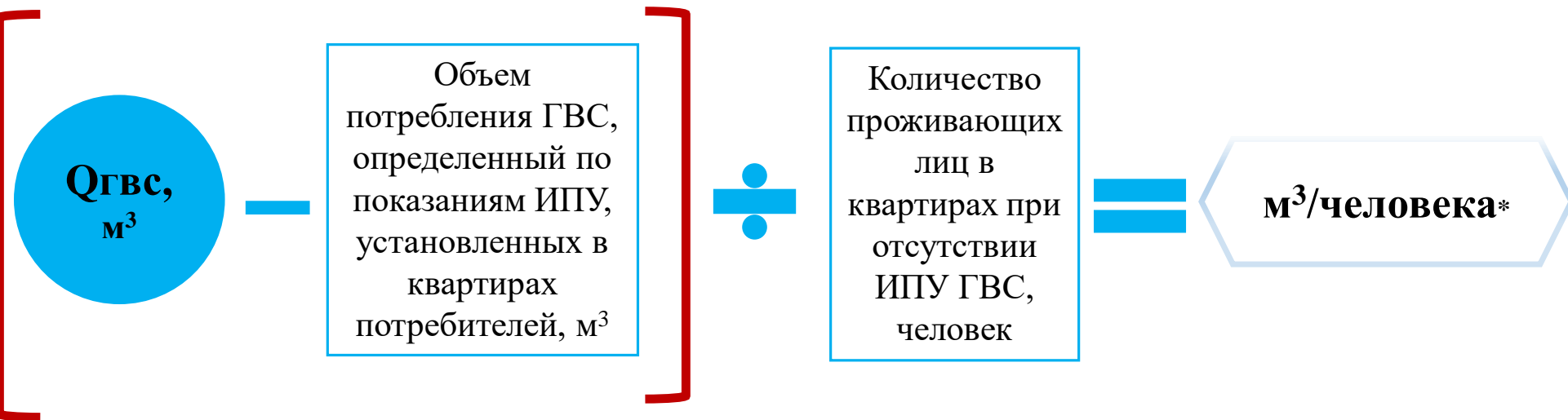
Порядок определения объема горячего водоснабжения на 1 человека при отсутствии счетчика горячей воды

В домах с ПУТЭ

Потребителям, имеющим зарегистрированные ИПУ ГВС, начисление производится по фактическому потреблению.

Потребителям, не имеющим ИПУ ГВС, начисление производится согласно Правил формирования тарифов (приказ №90 от 19 ноября 2019 года Министра национальной экономики Республики Казахстан)

Объем тепловой энергии, отпущенной по показаниям ПУТЭ на ГВС $Q_{ГВС}$ распределяется следующим образом:



*В случае наличия разницы между объемом тепловой энергии на ГВС, отпущенным по показаниям ПУТЭ и объемом тепловой энергии, определенным в соответствии с пунктами 282, 283 и 284 Правил, ее объем распределяется между потребителями, не имеющими ИПУ ГВС с применением коэффициента разницы

ПУТЭ – комплекс приборов и устройств, обеспечивающих учет тепловой энергии, массы (объема) теплоносителя, а также контроль и регистрацию его параметров
ГВС – горячее водоснабжение, ИПУ ГВС – индивидуальный прибор учета горячего водоснабжения

**ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ В ДОМАХ, ИМЕЮЩИХ
КОММЕРЧЕСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ (ДОГОВОРА)**



Порядок начисления стоимости услуг теплоснабжения в домах, имеющих коммерческие помещения (Договора)

В домах с ПУТЭ

Расчет начислений за потребленную тепловую энергию выполняется на основании фактических показаний ПУТЭ с учетом тепловой нагрузки каждого объекта в соответствии с Правилами формирования тарифов (приказ №90 от 19 ноября 2019 года Министра национальной экономики Республики Казахстан)

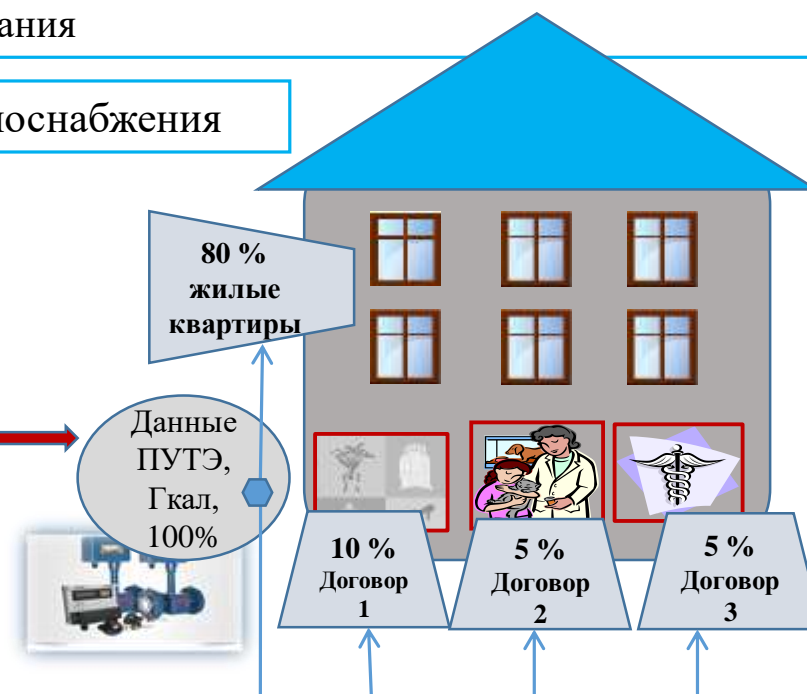
Тепловая нагрузка (ТН) – это количество тепловой энергии, которое необходимо для поддержания требуемой температуры в помещении, определяется по энергетическому паспорту здания

Вариант I: коммерческие помещения и жилые квартиры имеют единую систему теплоснабжения

Все здание многоквартирного жилого дома со встроенными коммерческими помещениями – это 100% ТН, при этом

- 10 % от общей ТН составляет нагрузка объекта Договора 1 (Ателье);
- 5% - Договора 2 (Ветклиника),
- 5% - Договора 3 (Аптека),
- и 80 % - это тепловая нагрузка всей жилой части Дома

Объем тепловой энергии, отпущенной по показаниям ПУТЭ распределяется следующим образом:



ПУТЭ – комплекс приборов и устройств, обеспечивающих учет тепловой энергии, массы (объема) теплоносителя, а также контроль и регистрацию его параметров
Гкал (гигакалория) - измерительная единица, в которой исчисляется тепловая энергия



Порядок начисления стоимости услуг теплоснабжения в домах, имеющих коммерческие помещения (Договора)

В домах с ПУТЭ

Расчет начислений за потребленную тепловую энергию выполняется на основании фактических показаний ПУТЭ с учетом тепловой нагрузки каждого объекта в соответствии с Правилами формирования тарифов (приказ №90 от 19 ноября 2019 года Министра национальной экономики Республики Казахстан)

Тепловая нагрузка (ТН) – это количество тепловой энергии, которое необходимо для поддержания требуемой температуры в помещении, определяется по энергетическому паспорту здания

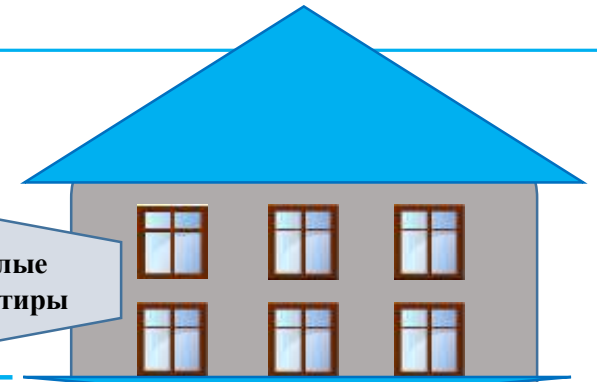
Вариант II: коммерческие помещения и жилые квартиры имеют раздельные системы теплоснабжения с отдельными ПУТЭ



Объем тепловой энергии, отпущенной по показаниям ПУТЭ №1 жилой части Дома

Данные ПУТЭ №1, Гкал, 100%

жилые квартиры



Сумма тепловых нагрузок всех Договоров – это 100% ТН коммерческой части Дома, при этом

- 50 % от общей ТН составляет нагрузка объекта Договора 1 (Ателье);
- 20% - Договора 2 (Ветклиника),
- 30% - Договора 3 (Аптека)

Объем тепловой энергии, отпущенной по показаниям ПУТЭ №2 коммерческой части распределяется следующим образом:

Данные ПУТЭ №2, Гкал, 100%

50 % Договор 1

20 % Договор 2

30 % Договор 3

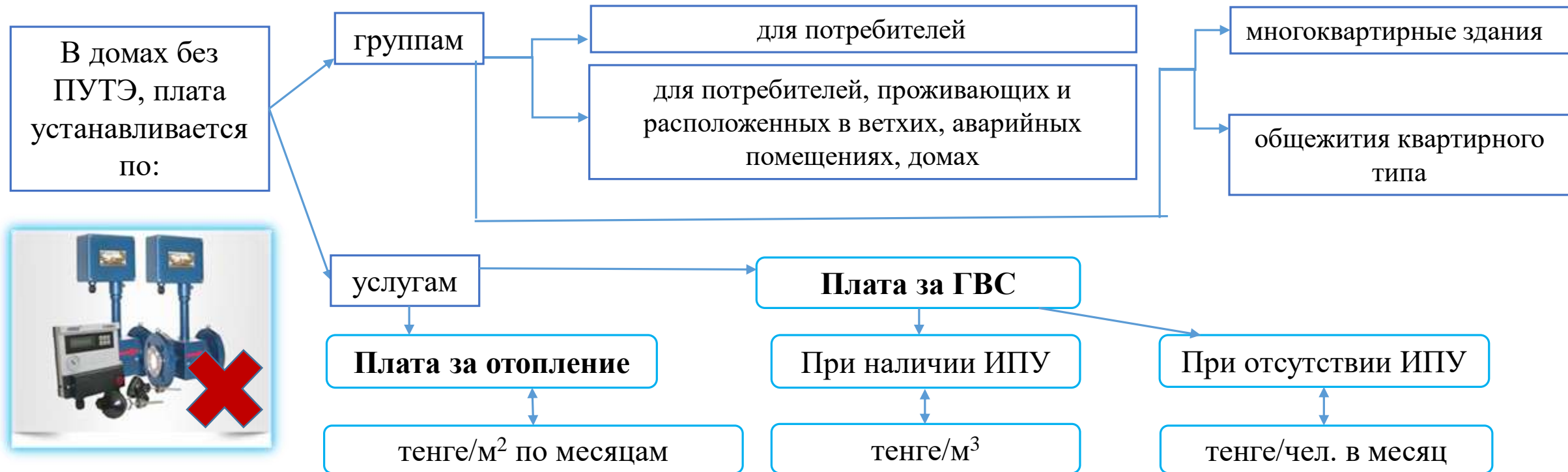
ПУТЭ – комплекс приборов и устройств, обеспечивающих учет тепловой энергии, массы (объема) теплоносителя, а также контроль и регистрацию его параметров
Гкал (гигакалория) - измерительная единица, в которой исчисляется тепловая энергия

**ТАРИФИКАЦИЯ УСЛУГ ОТОПЛЕНИЯ
И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ**



Тарификация услуг отопления и горячего водоснабжения в многоквартирных жилых домах

Дифференцированные тарифы утверждаются приказом Департамента комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан по городу Алматы в зависимости от наличия или отсутствия приборов учета тепловой энергии (ПУТЭ)

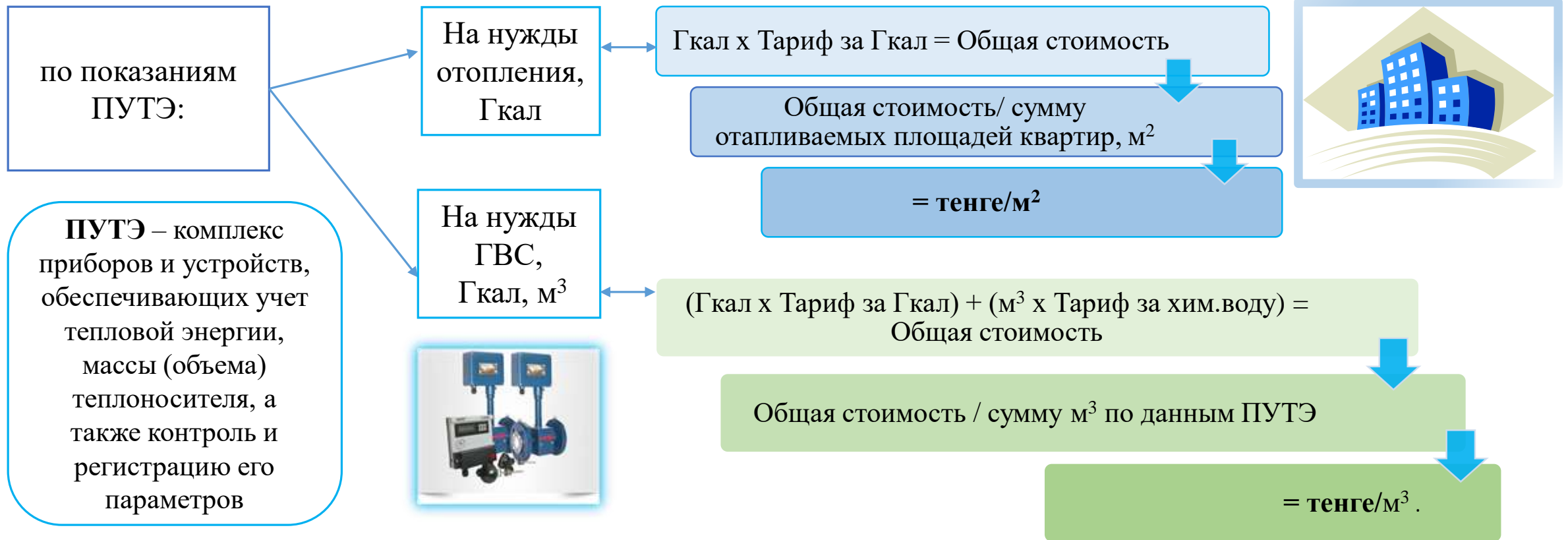


ПУТЭ – комплекс приборов и устройств, обеспечивающих учет тепловой энергии, массы (объема) теплоносителя, а также контроль и регистрацию его параметров
ГВС – горячее водоснабжение, ИПУ ГВС – индивидуальный прибор учета горячего водоснабжения



Тарифы по отоплению и горячему водоснабжению в многоквартирных жилых домах

В домах с ПУТЭ расчет плат производится по фактическому потреблению тепловой энергии



Гкал (гигакалория) - измерительная единица, в которой исчисляется тепловая энергия, ГВС – горячее водоснабжение, Тариф за хим.воду - стоимость исходной воды с учетом расходов по ее очистке и химической подготовке.

ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ / ОТКЛЮЧЕНИЯ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ



Порядок подключения тепловой энергии

1. Технические условия на присоединение объектов потребителей к тепловым сетям энергопередающей (энергопроизводящей) организации выдаются в случаях:

- 1.1) присоединение к тепловым сетям вновь вводимых объектов;
- 1.2) изменения количества потребляемой тепловой энергии (или параметров теплоносителя), связанного с реконструкцией или расширением теплотребляющих установок потребителя и не соответствующего действующим техническим условиям;
- 1.3) присоединения к тепловым сетям ранее не присоединенного объекта;
- 1.4) изменения схемы внешнего теплоснабжения.

2. Энергопередающая (энергопроизводящая) организация после получения заявки от потребителя выдает в срок до пяти рабочих дней технические условия на присоединение к тепловым сетям вновь строящихся предприятий, зданий, сооружений, их очередей или отдельных производств, реконструкции действующих предприятий, зданий, сооружений, теплотребляющих установок и тепловых сетей.

3. Для получения технических условий потребитель подает заявку в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию. В заявке указываются:

- 3.1) наименование объекта;
- 3.2) местонахождение объекта;
- 3.3) полное наименование организации заказчика, адрес и телефон;
- 3.4) в случае наличия проекта: данные характеризующие проектируемый объект, нормативные сроки его строительства и намеченные сроки ввода объекта в эксплуатацию, технологические нужды, отопление и вентиляция, горячее водоснабжение;
- 3.5) характеристики тепловых нагрузок по видам потребления (для потребителей, использующих тепловую энергию для бытового потребления, технический паспорт).

В случае необходимости энергопередающая (энергопроизводящая) организация требует дополнительные данные потребителя, относящиеся к вопросам теплоснабжения, указанные в пункте 13 настоящих Правил пользования тепловой энергией.



Порядок подключения тепловой энергии

4-1. Порядок выдачи технических условий в случаях, предусмотренных Правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур в сфере строительства, утверждаемыми согласно подпункту 23-14) [статьи 20](#) Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан", определяется указанными Правилами.

5. Субпотребители, теплотребляющие установки, которых будут подключены к тепловым сетям потребителей, технические условия получают от потребителей и согласовывают с энергопередающей (энергопроизводящей) организацией, выдавшей технические условия потребителю.

Допускается выдача технических условий субпотребителям энергопередающей (энергопроизводящей) организацией по согласованию с потребителем.

6. В технических условиях на присоединение объекта к тепловым сетям указываются:

- 6.1) источник теплоснабжения, точка присоединения к тепловым сетям, способ регулирования количества отпускаемой тепловой энергии;
- 6.2) параметры теплоносителя и гидравлический режим в точках присоединения основного и резервного вводов с учетом нагрузок других потребителей;
- 6.3) нагрузка основного потребителя с учетом перспективы присоединения нагрузок других потребителей (при необходимости);
- 6.4) обоснование по необходимости увеличения пропускной способности существующей тепловой сети;
- 6.5) количество, качество и режим откачки возвращаемого производственного конденсата, схема сбора и возврата конденсата (при необходимости);
- 6.6) требования по установке приборов коммерческого учета тепловой энергии;
- 6.7) тепловая схема присоединения отопительно-вентиляционной и технологической нагрузок и нагрузки горячего водоснабжения.



Порядок подключения тепловой энергии

7. Выполнение технических условий, выданных энергопередающей (энергопроизводящей) организацией в целях присоединения теплопотребляющих установок потребителей, необходимо как для потребителей, так и для их проектных и строительных организаций.

Работы по строительству и реконструкции систем теплоснабжения и теплопотребления выполняют организации, имеющие разрешение на данный вид деятельности, по согласованному со всеми заинтересованными организациями проекту.

Срок действия технических условий устанавливается с учетом нормативных сроков проектирования и строительства тепловых сетей и теплопотребляющих установок потребителей, но не менее одного года.

8. Проекты строительства предприятий, зданий, сооружений, их очередей или отдельных производств согласовываются с энергопередающей и (или) энергопроизводящей организациями на стадии выбора площадки строительства и подготовки задания на проектирование и отражаются в технических условиях на подключение объекта к тепловым сетям.

Экспертные организации, в срок до десяти календарных дней проверяют соответствие принятых проектных решений, выданным техническим условиям, нормативным документам и дают свое заключение.

В тех случаях, когда при проектировании предприятия, здания, сооружения, его очереди или отдельного производства возникает необходимость отступления от технических условий, эти отступления согласовываются с энергопередающей или энергопроизводящей организациями.

9. В случае сомнений в обоснованности требований указанных в технических условиях, потребитель обращается в экспертную организацию для проведения энергетической экспертизы. При обращении экспертной организации в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию на основании обращения потребителя энергопередающая (энергопроизводящая) организация представляет все запрашиваемые сведения.

Потребитель на основании заключения энергетической экспертизы о необоснованности требований, указанных в технических условиях, повторно подает заявку на получение технических условий в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию.

В случае повторного отказа в изменении требований, указанных в технических условиях, потребитель обжалует действия энергопередающей (энергопроизводящей) организации в порядке установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

Плата за выдачу и переоформление технических условий не взимается.



Порядок подключения тепловой энергии

10. Потребитель направляет на согласование в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию проекты наружных тепловых сетей, теплового узла, приборов учета, внутренней системы отопления.

Энергопередающая (энергопроизводящая) организация в течение пяти рабочих дней после представления проекта согласовывает или дает мотивированный отказ.

Мотивированный отказ выдается в случаях несоответствия проекта техническим условиям на присоединение объекта к тепловым сетям и нормативным правовым актам в области электроэнергетики.

Требования настоящего пункта не распространяются на случаи, предусмотренные Правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур в сфере строительства, утверждаемыми согласно подпункту 23-14) [статьи 20](#) Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан".

11. В случае изменения владельца объекта, новый собственник в течение десяти рабочих дней с момента регистрации права собственности в письменной форме уведомляет энергопередающую (энергопроизводящую) и энергоснабжающую организации о смене владельца. Переоформление ранее выданных технических условий при изменении владельца, смене собственника не производится.

Переоформлению подлежат договор теплоснабжения и акт раздела границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

12. Фактическое подключение к тепловым сетям осуществляется энергопередающей (энергопроизводящей) организацией по письменному заявлению потребителя после оплаты данной работы (по подключению) в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере естественных монополий.

13. До присоединения к тепловой сети энергопередающей (энергопроизводящей) организации потребитель осуществляет следующие действия:

- 1) после строительства теплового узла, монтажа приборов учета и внутренней системы теплоснабжения вызывает представителя энергопередающей (энергопроизводящей) организации для приемки выполнения работ по промывке и опрессовке вновь смонтированного оборудования с последующим оформлением актов;
- 2) совместно с представителями энергопередающей (энергопроизводящей) организации оформляет акт раздела границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
- 3) оформляет паспорт и получает размеры дроссельных устройств (сопел, шайб). Изготовление дроссельных устройств проводится в соответствии с нормативно-технической документацией и полученными расчетами. При установке дроссельных устройств вызывает представителя энергопередающей (энергопроизводящей) организации для опломбировки;
- 4) представляет акты промывки, опрессовки и наладки в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию для получения акта технической готовности теплопотребляющих установок и тепловых сетей к предстоящему отопительному сезону.



Порядок допуска к эксплуатации теплотребляющих установок потребителей

1. Все вновь присоединяемые и реконструируемые системы теплоснабжения выполняются в соответствии с проектной документацией, согласованной с энергопередающей или энергопроизводящей организациями.
2. До ввода в эксплуатацию теплотребляющие установки проходят приемо-сдаточные (технические, предусмотренные актом технической готовности) испытания.
3. Допуск систем теплоснабжения в эксплуатацию осуществляется при наличии у потребителя соответствующего персонала и лица, ответственного за надежную и безопасную работу теплотребляющих установок, либо договора на обслуживание со специализированной организацией, имеющей персонал с допуском на эксплуатацию систем теплоснабжения и теплотребляющих установок согласно [Правилам](#) безопасности при эксплуатации электроустановок, утвержденным в соответствии с подпунктом 17) [статьи 5](#) Закона от 13 января 2012 года «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности», за исключением потребителей, использующих тепловую энергию для бытовых нужд.

После заключения договора теплоснабжения подается заявка в энергопередающую (энергопроизводящую) организацию на подключение к системе теплоснабжения.

Подключение производится в присутствии представителя энергопередающей (энергопроизводящей) организации и потребителя с оформлением акта подключения с последующим предоставлением его в энергоснабжающую организацию в срок одного рабочего дня.

4. Техничко-экономические обоснования и проекты строительства новых и расширение действующих объектов и предприятий с годовым потреблением топливно-энергетических ресурсов от 500 и выше тонн условного топлива подлежат экспертизе энергосбережения в соответствии со [статьей 15](#) Закона Республики Казахстан от 13 января 2012 года «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности».

ПОДГОТОВКА К ОТОПИТЕЛЬНОВОМУ СЕЗОНУ



Порядок подготовки потребителей к отопительному сезону

Для получения акта готовности к отопительному сезону необходимо выполнить следующие мероприятия:

1. Подготовить приказ, назначив ответственное лицо за тепловое хозяйство.
2. Разработать План/график мероприятий подготовки к отопительному сезону.
3. Обеспечить наличие исправной запорной арматуры.
4. Обеспечить наличие опломбированного дроссельного устройства (с предоставлением акта опломбировки дроссельного устройства).
5. Обеспечить промывку системы отопления в присутствии представителя ТОО АлТС (не реже 1 раза в 2 года).
6. Обеспечить поверку контрольно-измерительных приборов.
7. Обеспечить отсутствие абонентской задолженности за тепловую энергию (с предоставлением акта сверки).